

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ АТСП
О.Н. Бабушкин
« 17 » 06 2020г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ (дорожная карта)
внедрения методологии (Целевой модели) наставничества обучающихся, педагогов ГБПОУ
«Арзамасский техникум строительства и предпринимательства» на 2020 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки реализации	Ответственный исполнитель	Результат. Вид документа
1. Организационно-методическое сопровождение деятельности				
1.1.	Назначение кураторов внедрения ЦМН в ГБПОУ АТСП	до 03.06.2020	Бабушкин О.Н.	Приказ
1.2.	Разработка дорожной карты внедрения ЦМН в ГБПОУ АТСП на 2020 г.	до 22.06.2020	Цыпленкова О.Ю.	Дорожная карта
1.3.	Разработка положения о реализации программы наставничества в ГБПОУ АТСП	до 22.06.2020	Цыпленкова О.Ю.	Положение
1.4.	Разработка и утверждение распорядительных актов ГБПОУ АТСП о внедрении ЦМН включающие: - сроки внедрения ЦМН в образовательной организации; - назначение ответственных за внедрение и реализацию ЦМН в образовательной организации с описанием их обязанностей; - сроки проведения мониторинга эффективности программ наставничества; - планируемые результаты внедрения ЦМН в образовательной организации;	до 15.07.2020	Бабушкин О.Н.	Приказы

	- утверждение положения о реализации программы наставничества и дорожной карты внедрения ЦМН в образовательной организации.			
1.5.	Формирование базы наставляемых из числа обучающихся, педагогов	15-30.09.2020	Цыпленкова О.Ю. Садовская Е.И.	Сформирована база наставляемых
1.6.	Формирование базы наставников из числа обучающихся, педагогов, представителей родительской общественности, выпускников, партнеров	в течение всего периода реализации ЦМН	Цыпленкова О.Ю. Садовская Е.И.	Сформирована база наставников
1.7.	Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программы (системы) наставничества	до 30.09.2020	Цыпленкова О.Ю.	Сформирован перечень партнерских организаций
1.8.	Заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению целевой модели наставничества	05-16.10.2020	Бабушкин О.Н.	Соглашения с организациями-партнерами
1.9.	Организация обучения педагогических работников, наставников, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий	октябрь-декабрь 2020 (по отдельному графику)	Маслова Л.В.	Приказы, документы о прохождении обучения
1.10.	Организация общей встречи потенциальных наставников и наставляемых в формате «нетворкинг»	до 16.10.2020	Цыпленкова О.Ю. Судакова А.А.	Проведено пост-анкетирование на предмет предпочтительного наставника и наставляемого. Пост-релиз
1.11.	Формирование наставнических пар или групп	до 23.10.2020	Цыпленкова О.Ю. Садовская Е.И.	Сформированы наставнические пары или группы
1.12.	Оформление согласий на обработку персональных данных участников ЦМН	до 23.10.2020	Судакова А.А.	Оформлены согласия на обработку персональных данных у 100% участников (из общей базы)
1.13.	Организация работы наставнических пар или групп: - встреча-знакомство; - пробная встреча; - встреча планирование; - совместная работа наставника и наставляемого в	в течение всего периода реализации ЦМН	Цыпленкова О.Ю. Садовская Е.И. Судакова А.А.	Реализация мероприятий в рамках индивидуальных планов

	соответствии с разработанным индивидуальным планом; - итоговая встреча			
1.14.	Проведение первых организационных встреч внутри наставнической пары/группы	до 30.10.2020	Садовская Е.И. Судакова А.А.	Проведены организационные встречи, составлены индивидуальные планы внутри каждой наставнической пары/группы
1.15.	Утверждение индивидуальных планов	до 30.10.2020	Бабушкин О.Н.	Приказ
	Реализация индивидуальных планов	в течение всего периода реализации ЦМН	Наставники	Индивидуальные планы реализованы не менее, чем на 90%, участие в реализации приняло не менее 90% участников ЦМН
1.16.	Организация общей заключительной встречи участников всех наставнических пар/групп в формате форума	до 20.12.2020	Цыпленкова О.Ю.	Организована встреча для участников всех наставнических пар/групп в формате форума, участие в форуме приняло не менее 80% участников
2. Программно-методическое сопровождение деятельности				
2.1.	Разработка программно-методических материалов, необходимых для реализации программы (системы) наставничества для каждой из наставнической групп	до 30.10.2020	Цыпленкова О.Ю. Ляшенко Е.В.	Программные, методические и дидактические материалы
2.2.	Разработка формы диагностической анкеты, исходя из индивидуальных особенностей и потребностей наставляемого и ресурсов наставника для последующего мониторинга эффективности реализации ЦМН	до 07.10.2020	Судакова А.А.	Разработаны формы диагностической анкеты для каждой сформированной группы/пары
2.3.	Оформление итогового сборника, направление лучших практик в региональный наставнический центр для размещения на онлайн-платформе	до 25.12.2020	Цыпленкова О.Ю. Маслова Л.В. Ляшенко Е.В.	Оформлен электронный итоговый сборник с разделами: Результаты реализации ЦМН в 2020 году. Презентационные материалы по итогам проведения общих встреч,

				методические разработки форума и нетворкинга. Лучшие практики наставничества. Сборник размещен на информационных ресурсах ГБПОУ АТСП. Лучшие практики оформлены в разработки и направлены в региональный наставнический центр (РНЦ) для размещения на региональной онлайн-платформе
3. Аналитическое сопровождение деятельности, мониторинг				
3.1.	Анализ полученных анкет в ходе информационной кампании от потенциальных наставников и наставляемых, определение запросов наставляемых и возможностей наставников	до 10.10.2020	Ляшенко Е.В.	Анкеты проанализированы, сформированы наставнические пары/группы, информирование участников о сформированных парах/группах, создание приказа по организации о закреплении наставнических пар/группы
3.2.	Анализ анкет, заполненных после организации общей встречи, нетворкинга	до 20.10.2020	Судакова А.А.	Диагностика пройдена 100% участников ЦМН сравнительные таблицы по учету изменений
3.3.	Организация диагностики компетенций, возможностей наставников и потребностей наставляемых (по специально разработанной форме)	1 раз в квартал	Цыпленкова О.Ю.	Реестр учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе (системе) наставничества
3.4.	Осуществление персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программе (системе) наставничества	сентябрь-декабрь 2020	Цыпленкова О.Ю.	Заполнена форма федерального статистического наблюдения данных о количестве участников программы (системы) наставничества и предоставлена в РНЦ
3.5.	Внесение в формы федерального статистического	до 10 января 2021	Цыпленкова О.Ю.	

	наблюдения данных о количестве участников программы (системы) наставничества и предоставление данных в РНЦ	года		
4. Информационное сопровождение деятельности				
4.1.	Размещение информации о реализации ЦМН на информационных ресурсах образовательной организации	В течение всего периода	Ляшенко Е.В.	Не менее 5 публикаций на ресурсах
4.2.	Выступление на педагогическом совете с презентацией о реализации ЦМН, проведение анкетирования	До 01.10.2020	Цыпленкова О.Ю.	Протокол педагогического совета; в педагогическом совете приняло участие не менее 90% специалистов от общего количества педагогического состава, создан реестр потенциальных наставников из числа специалистов ОО
4.3.	Выступления на родительских собраниях с презентацией о реализации Целевой модели наставничества, проведение анкетирования	До 12.10.2020	Цыпленкова О.Ю.	Создан реестр потенциальных наставников из числа родителей
4.4.	Организация тематических классных часов в формате кейс-сессии «Успех каждого ребенка» с целью информирования обучающихся о реализации ЦМН, проведение анкетирования	До 10.10.2020	Садовская Е.И. Воронова И.О.	Количество студентов, принявших участие в классных часах не менее, чем 60% от общего количества обучающихся, создан реестр потенциальных наставников из числа обучающихся ГБПОУ АТСП
4.5.	Организация рабочих встреч с успешными выпускниками образовательной организации, партнерами– потенциальными наставниками с целью информирования о реализации ЦМН, проведение анкетирования	До 10.10.2020		Организовано не менее 5 встреч, создан реестр потенциальных наставников из числа партнеров и выпускников ГБПОУ АТСП
5. Управление реализацией ЦМН				
5.1.	Контроль процедуры внедрения и реализации ЦМН	Весь период	Бабушкин О.Н.	Выполнено не менее 95% позиций Дорожной карты
5.2.	Контроль за реализацией мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки	Весь период	Цыпленкова О.Ю.	Реализовано менее 95% мероприятий, закрепленных за

				учреждением в установленные сроки
5.3.	Разработка дорожной карты на 2021 год	До 25.12.2020	Бабушкин О.Н. Цыпленкова О.Ю.	Разработана дорожная карта внедрения методологии (Целевой модели) наставничества обучающихся ГБПОУ АТСП на 2021 год
5.4.	Создание условий для участия представителей образовательной организации в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях	Весь период	Бабушкин О.Н. Цыпленкова О.Ю.	Не менее 3 представителей ГБПОУ АТСП приняли участие в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях