

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Арзамасский техникум строительства и предпринимательства
(ГБПОУ АТСП)

<p>Рассмотрено и утверждено на заседании Педагогического совета Протокол № 1 « ____ » _____ 2018 г.</p>	<p>Утверждаю Директор ГБПОУ АТСП <u>О. Н. Бабушкин</u> Приказ № <u>296</u> от « <u>5</u> » <u>10</u> 2018 г.</p> 
---	---

Положение

**о перезачете и преаттестации учебных дисциплин, МДК и
профессиональных модулей в Государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении «Арзамасский
техникум строительства и предпринимательства»**

г. Арзамас, 2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке зачетов результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее - положение) разработано с целью упорядочения оформления перезачётов и переаттестации дисциплин при ликвидации разницы в учебных планах для обучающихся, решивших продолжить образование в ГБПОУ «Арзамасский техникум строительства и предпринимательства» (далее - Техникум) по программам среднего профессионального образования (далее - СПО).

1.2. Положение основывается на следующих нормативных документах:

- Закон Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 № 273,
- приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее - ФГОС),
- локальные акты и положения ГБПОУ «Арзамасский техникум строительства и предпринимательства».

1.3. Данное положение распространяется на обучающихся ГБПОУ «Арзамасский техникум строительства и предпринимательства»

- переведенных с одной формы обучения на другую форму обучения в пределах одной образовательной программы Техникума,
- переведённых или восстановленных с одной образовательной программы Техникума на другую образовательную программу;
- переведенных или зачисленных в Техникум из других ОО СПО; ВПО.

1.4. Под перезачётом понимается признание учебных дисциплин и практик, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего (среднего или высшего) профессионального образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого СПО. Решение о перезачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины, междисциплинарных курсов (далее - МДК), профессиональных модулей (далее - ПМ) и/или практики.

1.5. Под переаттестацией понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у обучающегося по дисциплинам, МДК, ПМ и практикам, пройденных (изученных) им при получении предыдущего среднего профессионального или высшего профессионального (далее - ВПО) образования. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам МДК И ПМ и/или практикам (в форме промежуточного или итогового контроля) в соответствии с образовательной программой СПО, реализуемой в Техникуме. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики.

1.6. Допускается переаттестация дисциплин учебного плана по программам, ранее изученных обучающимися в других образовательных учреждениях (организациях) при освоении ими программ среднего или высшего профессионального образования.

1.7. Обучающимся, зачисленным в Техникум в порядке перевода или восстановления, перезачитываются учебные дисциплины, МДК, ПМ, ранее сданные в других образовательных организациях, имеющих государственную аккредитацию, в случае идентичности программных требований по этим дисциплинам, МДК, ПМ.

2. Порядок проведения перезачета и переаттестации

2.1. Перезачёт учебных дисциплин МДК, ПМ проводится аттестационной комиссией с участием преподавателя, ведущим данную дисциплину, МДК.

2.2. Аттестация может проводиться путем собеседования или в иной форме, определяемой Техникумом.

2.3. Основанием для перезачета ранее сданных одноименных дисциплин является:

- академическая справка государственного образца;
- заявление обучающегося с резолюцией на нем руководителя учебного корпуса (Приложение № 1).

2.4. Перезачет проводится на основании протокола заседаний аттестационной комиссии с указанием перечня дисциплин, подлежащих перезачёту.

2.5. При несовпадении формы контроля по дисциплине (зачет вместо экзамена) и при условии совпадения названия дисциплины, МДК и количества часов данная дисциплина, МДК может быть перезачтена с оценкой “удовлетворительно”. При несогласии обучающегося с такой оценкой за ним сохраняется право пересдать её на общих основаниях.

2.6. Полностью перезачёту подлежат дисциплины, в случае завершения курса обучения у обучающихся, переведенных с одной формы обучения на другую форму обучения в пределах одной образовательной программы. При несовпадении количества и формы промежуточной аттестации (зачет вместо экзамена) данная дисциплина должна быть перезачтена в полном объёме по недостающим видам промежуточной аттестации.

2.7. В тех случаях, когда в представленном документе о профессиональном образовании не указаны часы, решение о перезачёте дисциплины принимается в каждом отдельном случае индивидуально и основывается на действующем рабочем учебном плане Техникума.

2.8. Курсовая работа перезачитывается при условии совпадения наименования учебной дисциплины, МДК, по которому она написана.

2.9. Если по перезачитываемой учебной дисциплине, МДК в рабочем учебном плане Техникума предусмотрена более высокая форма текущей аттестации (экзамен вместо зачета), то обучающийся обязан пройти аттестацию в установленные календарным графиком аттестации сроки, в противном случае по учебной дисциплине, МДК возникает академическая задолженность.

2.10. Если по перезачитываемой учебной дисциплине, МДК в рабочем учебном плане Техникума предусмотрена более низкая форма текущей аттестации (зачет вместо экзамена), то допускается перезачёт по данной форме текущей аттестации.

2.11. Перезачеты проводятся до начала первой экзаменационной сессии, следующей за зачислением (переводом, восстановлением) обучающихся.

2.12. Дисциплины, по которым имеется совпадение количества форм промежуточной аттестации (экзамен/зачёт, дифференцированный зачет), а по содержанию и по объёму часов совпадение составляет менее 60%, не подлежат перезачету, а могут быть только переаттестованы в соответствии с настоящим положением.

2.13. Допускается перезачет дисциплин учебного плана в том случае, если аналогичные дисциплины изучались обучающимся при освоении программ среднего общего образования, либо программ переподготовки и повышения квалификации.

2.14. Неперезачтенные дисциплины должны быть сданы до окончания первого года обучения. Наличие неперезачтенных дисциплин по истечению графиков переаттестации приравнивается к академическим задолженностям.

2.15. График ликвидации задолженностей и их перечень определяется решением аттестационной комиссии в соответствии с основной профессиональной образовательной программой и доводится до сведения обучающихся в течение 10 дней с момента подачи заявления.

3. Условия осуществления переаттестации дисциплин

3.1 Список учебных дисциплин, МДК подлежащих переаттестации определяет аттестационная комиссия.

3.2 Переаттестация учебных дисциплин, МДК не должна проводиться в период трёх недель до начала экзаменационной сессии.

3.3 Переаттестация проводится преподавателем, ведущим данную учебную дисциплину, или преподавателями, ведущими междисциплинарный курс.

3.4. Переаттестация предполагает осуществление контроля путём собеседования по изученной учебной дисциплине, МДК, сравнительному анализу программ соответствующей дисциплины или иной форме (например, тестирования, проверки рефератов и курсовых

работ.), в ходе которого проводится проверка остаточных знаний у обучающихся по переаттестуемым дисциплинам, МДК.

3.5. Перед переаттестацией обучающимся предоставляется возможность ознакомиться с учебной программой по переаттестуемым дисциплинам МДК, ПМ и/или практикам. Обучающийся получает программу, методические пособия и др. документацию для подготовки к освоению отдельных дисциплин, МДК, ПМ, вынесенных на переаттестацию.

3.6. Переаттестация может проводиться в период изучения данной учебной дисциплины.

3.7. Переаттестация и перезачеты оформляются приказом директора по Техникуму (Приложение № 2). В нем указывается перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин, МДК, ПМ и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом Техникума по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения). В приказе могут быть отмечены особые условия для перезачета дисциплин (проведение собеседования, сравнение дидактических единиц и т.д.).

3.8. Записи о переаттестованных и перезачтенных учебных дисциплинах, МДК и (или) их разделах и этапах учебной, производственной практики вносятся в зачетную книжку обучающегося (Приложение № 3).

4. Порядок рассмотрения документов, подтверждающих право обучающегося на перезачет и переаттестацию учебных дисциплин, МДК, практик

4.1 Решение о перезачете принимается аттестационной комиссией, состоящей из заместителя директора по учебно-производственной работе, зав. учебной частью, руководителя учебного корпуса и трех преподавателей.

4.2 Аттестационная комиссия создается по приказу директора Техникума на основании заявления обучающегося о перезачете.

4.3 Комиссия на основании имеющихся у обучающегося документов о предыдущем образовании:

- сопоставляет перечень учебных дисциплин, МДК и ПМ (название и объемы их часов) и практик, пройденных обучающимся при обучении в учреждении СПО или ВПО с перечнем дисциплин и практик, содержащихся в учебных планах Техникума по специальности;
- определяет список дисциплин и практик, по которым возможно принятие решения о перезачете или переаттестации;
- составляет индивидуальные учебные графики обучающимся для прохождения переаттестации и ликвидации задолженностей.

4.4 Итоги перезачета по всем перезачтенным учебным дисциплинам, МДК оформляются протоколом, который подписывают председатель и члены аттестационной комиссии.

4.5 Итоги переаттестации оформляются в Ведомости (Приложение № 4), выданной руководителем учебного корпуса, подписываются преподавателем, принимающим переаттестацию.

4.6 Руководитель учебного корпуса готовит проект приказа о перезачете и переаттестации дисциплин, где указывается перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин, МДК, ПМ и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной или итоговой аттестации, установленной учебным планом Техникума по соответствующей основной профессиональной образовательной программе с полным сроком обучения). Приказ согласовывается с заместителем директора по учебно-производственной работе.

4.7 Копия приказа о перезачтенных и/или переаттестованных дисциплинах хранится в личном деле обучающегося.

4.8 Записи о переаттестованных учебных дисциплинах и МДК вносятся преподавателем, ведущим данный курс, в зачетную книжку обучающегося. Перезачтенные дисциплины вносятся руководителем учебного корпуса в ведомости промежуточной аттестации и в зачетную книжку обучающегося за подписью руководителя учебного

корпуса.

4.9 При переводе обучающегося в другое образовательное учреждение (организацию), отчисления до завершения освоения им образовательной программы записи о перезачтенных (переаттестованных) учебных дисциплинах вносятся в справку установленного образца.

4.10 Переаттестованные и перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании.

5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение вступает в юридическую силу со дня его принятия.

5.2 Настоящее Положение после вступления его в юридическую силу действует без определения срока действия.

а

Заявление обучающегося о перезачете дисциплины

Директору ГБПОУ «Арзамасский
техникум строительства и
предпринимательства»
Бабушкину О.Н.

от
обучающегося

Заявление

Прошу Вас перезачесть мне следующие предметы, изученные за время
обучения в _____

(наименование учебного заведения)

с « ____ » _____ по « ____ »
по специальности (профессии) _____

Математика (72 часа) - отлично

Русский язык (64 часа) - хорошо

Академическая справка (приложение к диплому) прилагается.

дата

подпись

расшифровка

« »

ГБПОУ «Арзамасский техникум строительства и предпринимательства»

Ведомость перееаттестации дисциплин

ФИО обучающегося полностью

Специальность

Группа _____

Наименование дисциплины	Результат сдачи	Подпись преподавателя

Заместитель директора по УПР _____
(подпись) _____ (ФИО)

« »

20 г.

Лист согласования локального акта

«Положение

о порядке зачетов результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ»

п/п	ФИО	Должность	Подпись
1	Архипова Е.Ю.	Зам. директора по УПР	
2	Полянская Т.А.	Заведующий учебной частью	
3	Батин В.Н.	юрист	